

**Hinweis:** Diesen Antrag bitte umgehend an die Leitung der Kindertagesstätte zurückgeben!  
- Bitte in Druckbuchstaben leserlich ausfüllen und Zutreffendes ankreuzen

**Antrag auf Übernahme von Fahrtkosten  
für die Beförderung zu Kindertagesstätten durch den Landkreis Bernkastel-Wittlich, FB 11  
im Kindertagesstättenjahr 2021/2022 - bitte deutlich lesbar ausfüllen -**

**1. Angaben zum Kind, für das die Fahrtkostenübernahme beantragt wird:**

Name, Vorname \_\_\_\_\_  weibl.  männl.  
Geburtsdatum \_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer \_\_\_\_\_  
PLZ, Wohnort / Ortsteil \_\_\_\_\_

**2. Angaben zu den Personensorgeberechtigten, dem/der Personensorgeberechtigten oder der zum Unterhalt verpflichtenden Eltern:**

	Personensorge- recht		Gemeinsamer Haus- halt mit dem Kind	
	ja	nein	ja	nein
<b>Mutter:</b> Name, Vorname _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Vater:</b> Name, Vorname _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefon-Nr./Handy-Nr. (bitte immer angeben): _____				

**3. Kindertagesstätte:**

Name der Kindertagesstätte und Standort \_\_\_\_\_  
Buskind ab: \_\_\_\_\_

**4. Fahrstrecke:**

Anzugeben ist der Ort (Haltestelle, Bahnhof) des Einstiegs und des Ausstiegs.  
von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

**Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind.**

**Ich verpflichte mich insbesondere Änderungen der Wohnanschrift umgehend mitzuteilen.**

**Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rückforderung von zu Unrecht gezahlten Fahrtkosten führen kann.**

**Ich bin damit einverstanden, dass die für die Beförderung notwendigen persönlichen Daten auch auf elektronischem Wege von der Leitung der Kindertagesstätte an die Kreisverwaltung Bernkastel-Wittlich - FB Schulen und Kultur - weitergeleitet werden dürfen.**

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten)

**Von Kreisverwaltung FB 11 auszufüllen:**

- Die Fahrtkosten werden übernommen  
 Erfassung in EDV

\_\_\_\_\_  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)