



Du hast Interesse an
einem Praktikum?
Hier erfährst du mehr!

Kreisverwaltung Bernkastel-Wittlich
Kurfürstenstraße 16 | 54516 Wittlich

Claudia Becker

☎ 06571 14-2118

✉ claudia.becker@bernkastel-wittlich.de

f @kvbkswil



WEITERE INFOS AUF UNSEREN
SOCIAL MEDIA PROFILEN UND AUF
WWW.BERNKASTEL-WITTLICH.DE

KARRIERE KICKSTART

Deine AUSBILDUNG zum/zur Verwaltungs- wirt:in (m/w/d)

2-jährige Ausbildung zum Office-Pro mit
Top-Gehalt und 30 Urlaubstagen inklusive.

DEINE VORTEILE

Profitiere von zahlreichen Benefits:

- ✓ Zweijährige abwechslungsreiche Ausbildung
- ✓ Theoretische Ausbildungsabschnitte in Mayen
- ✓ Abwechslungsreiche Praxisphasen in den verschiedenen Bereichen der Verwaltung
- ✓ Beamtenverhältnis mit überdurchschnittlicher Vergütung ab dem ersten Tag
- ✓ Individuelle Betreuung durch die Ausbildungsleitung
- ✓ Freiheit und Flexibilität durch individuelle Arbeitszeiten
- ✓ Gesundheitsmanagement ist uns wichtig: Profitiere von exklusiven Rabatten in unseren Partner-Fitnessstudios

DEINE PERSPEKTIVEN

So geht es nach der Ausbildung weiter:

- ✓ Wir übernehmen dich gerne nach deiner Ausbildung
- ✓ Aussicht auf einen sicheren Arbeitsplatz in einem familienfreundlichen Unternehmen
- ✓ Gute Aufstiegsmöglichkeiten
- ✓ Vielfältige Kundenkontakte und abwechslungsreiche Tätigkeitsfelder
- ✓ Fort- und Weiterbildungsangebote
- ✓ Wir bieten flexible Arbeitszeiten und großzügige Homeoffice-Möglichkeiten

DEIN PROFIL



Das bringst du mit:

- ✓ Sekundarabschluss I
- ✓ Offenheit und Freude am Kontakt mit Menschen
- ✓ Einen Sinn für Recht und Gesetz
- ✓ Deutsche Staatsangehörigkeit oder EU-Angehörigkeit
- ✓ Gutes Ausdrucksvermögen



WIR
BIETEN AUCH:
DUALES
STUDIUM